

RAMOWY PLAN PRACY

Miejskiej Biblioteki Publicznej

im. Poli Gojawiczyńskiej w Podkowie Leśnej

na rok 2023

(z informacjami szczegółowymi)

Działania merytoryczne

I. Bieżące: gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie zbiorów z wykorzystaniem systemu bibliotecznego, który umożliwia tworzenie elektronicznego katalogu bibliotecznego, bazy użytkowników placówki, rejestrację wypożyczeń i udostępnień zasobów oraz prowadzenie statystyki bibliotecznej oraz wszystkich czynności związanych z pracą ze zbiorami bibliotecznymi.

Przede wszystkim dostosowywanie funkcjonowania Biblioteki z uwzględnieniem zachowania jak największej dostępności zbiorów i baz zewnętrzych dla Mieszkańców Podkowy Leśnej w okolicznościach niemalże wygaszających działanie instytucji, wynikających z wejścia w życie Ustawy o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej z dn. 7 października 2022 poz. 2127. W trakcie szkolenia dotyczącego optymalizacji w zakresie zużycia energii elektrycznej ustalono, iż optymalizacje przeprowadzane na bieżąco przez wiele lat, (ostatnia pod koniec 2021 roku), uniemożliwia uzyskanie żądanych 10% zmniejszenia energii w inny sposób, niż czasowe zamykanie Biblioteki dla Czytelników, gdyż to właśnie oświetlenie generuje największe zużycie.
Mury budynku Biblioteki mają grubość ok. 70 cm i to wraz z otaczającymi obiekt drzewami powoduje, że nawet w letnie dni konieczne jest stosowanie sztucznego oświetlenia. zatem wszystkie działania merytoryczne i pozamerytoryczne będą uzależnione od monitorowanego na bieżąco zużycia. Tymczasem zarządzeniem Dyrektora Biblioteka w ostatnich tygodniach każdego miesiąca oraz w każdy wtok i środę 2023 r. będzie nieczynna dla Czytelników. Mamy nadzieję, że działania te będą wystarczające, ale poprawność tych szacunków będą weryfikować bieżące odczyty wskazań licznika energii elektrycznej.

1. Promocja działań stricte bibliotecznych realizowanych przez Bibliotekę podkowiańską. Rozwijane przez Bibliotekę podkowiańską usługi, jak również nowatorskie formy działalności wspierają system edukacyjny i pełnią rolę kulturotwórczą.W ich ramach przewidziane są lekcje biblioteczne - w zależności od potrzeb i oczekiwań odbiorców, powrót do zawieszonych na czas epidemii spotkań w Klubie pod Mądrym Smokiem dla przedszkolaków w Przedszkola Miejskiego im. Krasnala Hałabały, zajęć biblioterapeutycznych dla podopiecznych Środowiskowego Domu Samopomocy KSNAW.

2. Działania merytoryczne.
   a) gromadzenie, opracowanie i udostępnianie zbiorów,

b) reklasyfikacja zbiorów,

c) reorganizacja zbiorów zgodna z wcześniej przeprowadzoną reklasyfikacją,

3. Tworzenie podstaw do funkcjonowania Podkowiańskiej Galerii Ekslibrisu:

   a) konkurs na ekslibris dla uczniów szkół podkowiańskich.

4. Praca z książką i czytelnikiem:

   a) praca z książką

   niezmienna konieczność opracowania każdego tytułu czyli nadanie egzemplarzowi znaków własnościowych i numerów, obłożenie, skatalogowanie czyli wprowadzenie opisu bibliograficznego do systemu bibliotecznego wraz przyporządkowaniem stosownego symbolu Uniwersalnej Klasyfikacji Dziesiętnej i sygnatury (w tym celu należy przynajmniej pobieżnie zapoznać się z treścią, zwłaszcza publikacji popularnonaukowych i dla każdej z nich wypełnić ok. kilkudziesięciu pól); **bieżące**, codzienne porządkowanie stale powiększającego się księgozbioru. Pamiętać należy, iż zwiększająca się liczba czytelników, to większa liczba osób, które w trakcie poszukiwań przestawiają w dowolny sposób książki, co zwiększa nakłady pracy potrzebne do utrzymania należytego, zgodnego ze standardami bibliotecznymi ustawienia zbiorów;

   b) codzienna praca z czytelnikiem

   około 1700 osób, użytkowników korzystających z oferty Biblioteki m. in. w zakresie doboru literatury, osobistej pomocy w znalezieniu książki, przygotowaniu zestawień bibliograficznych lub gotowych pakietów publikacji na żądany temat czyli ponad 100 osób dziennie odwiedzających Bibliotekę vide sprawozdanie merytoryczne. W zakres ten wchodzą również, realizowane szerzej, a wymieniane poniżej, działania o charakterze kulturotwórczym i edukacyjnym.

II. Współpraca w zakresie działalności merytorycznej m. in. wypożyczeń międzybibliotecznych.

Działania pozamerytoryczne

I W sferze kulturotwórczo-edukacyjnej

1. Dyskusyjny Klub Książki.

2. Klub Pod Mądrym Smokiem - zajęcia biblioterapeutyczne z najmłodszymi - dziećmi do 5 roku życia.

3. Szeroko rozumiane działania biblioterapeutyczne kierowane do wszystkich grup wiekowych - priorytet. Ze szczególnym uwzględnieniem zajęć dla podopiecznych Środowiskowego Domu Samopomocy KSNAW
4. Udział w Otwartych Ogrodach.
5. Udział w Narodowym Czytaniu.
6. Sprawowanie opieki nad wolontariuszami.

II W sferze administracyjnej

1. Prowadzenie składnicy akt wraz z całą wymaganą dokumentacją.
2. Obsługa administracyjna całości funkcjonowania placówki.
3. Analiza nieustannie zmieniających się przepisów i dostosowywanie zasad organizacji i funkcjonowania placówki to tychże.

W związku z dynamiczną sytuacją wynikającą z wejścia w życie Ustawy o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej z dn. 7 października 2022 poz. 2127 i płynącą stąd niemożnością przewidzenia rozwoju sytuacji, powyższe założenia stanowią hipotezę, którą życie będzie weryfikować.

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. Poli Gojawiczyńskiej
mgr Dorota Skotnicka